



COMUNE DI SAN GREGORIO DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

“ADOTTA UNO SPAZIO VERDE COMUNALE O UNA ROTATORIA”

BANDO PER LA SELEZIONE DI SOGGETTI A CUI ASSEGNARE L'ALLESTIMENTO E LA MANUTENZIONE DI SPAZI VERDI COMUNALI E AREE A VERDE SITUATE ALL'INTERNO DELLE ROTATORIE STRADALI ED AIUOLE SPARTITRAFFICO

SI RENDE NOTO CHE

Con Deliberazione della Giunta Municipale n. 45 del 03/04/2026, richiamato l'atto di indirizzo dell'Amministrazione prot. 7077 del 02/04/2026 inerente la volontà di procedere all'affidamento in gestione delle rotatorie e spazi a verde comunali a soggetti privati, si è dato mandato al Responsabile dell'Area Tecnica di pubblicare la manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione delle rotatorie e spazi a verde del Comune di San Gregorio di Catania a soggetti privati, predisponendo altresì lo schema di Convenzione finalizzato alla successiva sottoscrizione tra il Comune e le ditte partecipanti.

Gli spazi verdi e le aree a verde situate all'interno delle rotatorie ed aiuole spartitraffico stradali di proprietà comunale individuate per l'allestimento e la manutenzione al fine del loro miglioramento qualitativo ed estetico sono le seguenti:

- Rotatoria Via Catira - Viale Europa
- Aiuola spartitraffico Viale Europa – Via Morgioni
- Piazza Almirante
- Piazza Monumento dei Caduti
- Piazza Guglielmo Marconi (area adiacente al chiosco)
- Piazza Guglielmo Marconi (aree adiacenti alla casa municipale)
- Piano Immacolata (adiacenza area giochi)
- Piano Immacolata (area via Federico II di Svevia)
- Piano Immacolata (area via Umberto)
- Parchetto Via Sgroppillo
- Parchetto Via Carrubazza e spartitraffico Via Antonello Da Messina
- Area a verde Via Macello
- Area a verde Via Dante Alighieri – Via Raffaello Sanzio
- Parco Adige
- Parco Tevere
- Parco del Noce
- Villa Comunale

- Area a verde lottizzazione Linea-Malè
- Area a verde via Cristoforo Colombo

Detto elenco individua le localizzazioni prescelte dalla Amministrazione Comunale ma non esaurisce le possibilità da parte dei potenziali “soggetti affidatari” di avanzare specifiche richieste per altri spazi a verde o rotatorie in corso di realizzazione o presenti sul territorio comunale.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l’Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati interessati. Con tali soggetti, a conclusione della procedura prevista dal presente avviso, l’Amministrazione potrà stipulare una convenzione, che regolerà i rapporti tra le parti e avrà durata di cinque anni a decorrere dalla stipula della convenzione stessa.

I soggetti affidatari dovranno provvedere direttamente o con ditta specializzata del settore, senza alcun onere a carico dell’Ente, al primo impianto ed alla manutenzione dell’area assegnata.

Il soggetto affidatario otterrà un ritorno di immagine, consistente nella possibilità di installare, sull’area oggetto dell’intervento, cartelli pubblicitari a titolo gratuito. Ciascun affidatario avrà diritto alla collocazione di un massimo di due cartelli di modeste dimensioni con marchio identificativo, da installare in ragione ai due sensi di marcia principali. Per le rotatorie di maggiori dimensioni, viene data la possibilità di installare quattro cartelli del tipo sopra indicato anziché due.

Nel cartello istituzionale di sponsorizzazione potrà essere inserita esclusivamente, oltre alla scritta “*Comune di San Gregorio di Catania*” e relativo logo, la denominazione del soggetto allestitore, gestore e manutentore, eventualmente completata da simboli e da marchi, preceduto dalla seguente dicitura: “Rotatoria adottata da che ne cura l’allestimento e la manutenzione”.

E’ vietato collocare sui cartelli pubblicità di altre aziende, imprese, ditte, ecc. pena la decadenza immediata del contratto senza che l’affidatario possa avanzare pretese risarcitorie. I cartelli istituzionali di sponsorizzazione sono l’unica installazione consentita, oltre alla segnaletica stradale. I cartelli istituzionali di sponsorizzazione presenti sulle aree interessate non conformi a quanto stabilito nel presente regolamento sono rimossi con onere a carico del contraente.

La collocazione dei cartelli istituzionali di sponsorizzazione deve garantire la visibilità della segnaletica stradale e non creare confusione o interferenze all’utente della strada. Ciascun cartello dovrà inoltre essere realizzato con materiale idoneo che, ad eventuale impatto, non opponga resistenza al veicolo. Le dimensioni dei cartelli ed il loro posizionamento verranno stabiliti di volta in volta dall’Amministrazione su proposta dei soggetti affidatari.

Nella scelta e nell’abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l’uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali e l’uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d’obbligo. E’ ammessa l’illuminazione specifica per i cartelli pubblicitari, con luce indiretta di temperatura calda, facendo attenzione che, soprattutto per le rotatorie, tale illuminazione non provochi in alcun modo pericolo per la sicurezza della circolazione stradale.

Le aree oggetto della convenzione di manutenzione manterranno totalmente la funzione ad uso pubblico.

1. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Il soggetto interessato che intende proporsi per la manutenzione e gestione di uno spazio verde o rotatorie e aiuole spartitraffico deve far pervenire apposita domanda in busta chiusa all’area tecnica tramite il Protocollo del Comune di San Gregorio di Catania, od a mezzo pec all’indirizzo

comune.sangregorio.ct@anutelpec.it, con oggetto “Domanda per l’adozione di uno spazio verde o una rotatoria del Comune di San Gregorio di Catania” - entro il giorno 30/06/2026.

Tale busta, a pena di esclusione della candidatura, dovrà contenere l’istanza di ammissione, redatta secondo lo schema predisposto dall’Amministrazione Comunale, sottoscritta dal Proponente o dal suo legale rappresentante, e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell’istanza. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili.

Tale istanza dovrà contenere in particolare:

- a. le generalità o ragione sociale del Proponente, con indicazione del nome e cognome del legale rappresentante, dell’attività prevalente esercitata, dell’indirizzo, numero di telefono, pec, e-mail della sede legale e operativa, nonché il nome e cognome, qualifica, numero di telefono e indirizzo e-mail di un referente per l’iniziativa, da utilizzarsi nell’ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;
- b. L’inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia (Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni);
- c. La conoscenza e accettazione di tutte le condizioni che regolano il presente avviso;

La domanda, compilata utilizzando il relativo modello a secondo se sia di **adozione di area a verde o adozione di rotatoria** che viene predisposto unitamente all’avviso pubblico, dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell’intervento e precisamente:

1) se gli interventi sull’area prevedono la sola **manutenzione ordinaria**, la proposta di adozione dovrà essere corredata da:

- la descrizione analitica e/o rilievo dello stato dell’area completo dell’arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- una relazione descrittiva del programma di manutenzione, che dovrà descrivere l’esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;
- un bozzetto a colori del cartello di comunicazione pubblicitaria del soggetto gestore;
- uno schema dell’impianto di irrigazione e/o illuminazione, se previsti, nonché dell’allacciamento alle reti pubbliche generali;

2) se gli interventi prevedono un **nuovo allestimento dell’area**, la proposta di adozione dovrà essere corredata da:

- un rilievo dello stato dell’area completo dell’arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- una relazione descrittiva della proposta di intervento redatta in forma scritto/cartografica. Detta relazione dovrà indicare, con grafici, eventuali fotorendering e disegni, gli interventi tipo proposti, i tempi di esecuzione, i materiali impiegati, gli eventuali impianti o arredi, l’elenco delle specie vegetali che si intende utilizzare;
- un cronoprogramma e la descrizione dei lavori eseguirsi;
- l’elaborazione di un piano di manutenzione del verde con annesso cronoprogramma e la descrizione dei lavori da eseguirsi e dei lavori di manutenzione con segnalazione degli interventi aggiuntivi e/o ulteriori rispetto a quelli minimi previsti;
- un bozzetto a colori del cartello di comunicazione pubblicitaria del soggetto gestore, o eventuale proposta di inserimento di elementi identificativi del soggetto affidatario, nel rispetto della normativa vigente.

Tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico.

Il progetto di sistemazione dell'area dovrà rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita nonché rispettare le norme di circolazione e sicurezza stradale.

Gli interventi proposti non devono comportare la creazione di barriere architettoniche o elementi tali da pregiudicare la normale fruizione dell'area.

Per gli spazi a verde ciascun soggetto potrà indicare fino ad un massimo di due richieste di affidamento indicando la priorità di interesse.

Nel caso in cui le aree da dare in affidamento fossero superiori alle richieste pervenute, potranno essere affidate ad un unico soggetto fino ad un massimo di tre aree verdi. Per ciascuna area oggetto di adozione deve essere specificata la durata del periodo di manutenzione proposta, che non potrà in alcun caso essere superiore ad anni cinque.

Per le rotatorie e aiuole spartitraffico ciascun soggetto potrà indicare fino ad un massimo di due richieste di adozione di rotatorie indicando la priorità di interesse ed in ogni caso verrà assegnata una sola rotatoria e non potrà usufruire di ulteriori medesime assegnazioni.

2. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Un'apposita commissione tecnica, composta da tre dipendenti dell'Amministrazione e nominata dal responsabile dell'area tecnica che ne fa parte in qualità di Presidente, valuterà le richieste di adozione che perverranno a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico, nel quale verranno predeterminati i criteri di valutazione dei progetti presentati.

La Commissione valuterà, oltre alle richieste di adozione per le aree indicate nell'avviso, anche le proposte che perverranno per aree individuate direttamente dai proponenti.

La Commissione disporrà l'affidamento a favore del candidato che abbia presentato l'offerta di adozione di maggior qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale, nonché quella che prevede una più veloce realizzazione, una più frequente manutenzione, e che consti l'adozione di un maggior numero di aree.

In caso si precisa che la manutenzione del verde dovrà avvenire con cadenza almeno mensile nei mesi invernali ed autunnali, ed almeno settimanale nei mesi primaverili ed estivi. Dovrà essere inoltre proposto un calendario annuale della manutenzione e verrà data preferenza al soggetto che garantirà una manutenzione effettuata con cadenza più breve durante tutto il corso dell'anno.

Per le aree eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande, il Comune può procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati, nel rispetto dei termini e dei parametri previsti nell'avviso.

Gli affidamenti avverranno mediante determinazione del responsabile dell'area tecnica sulla base dell'esito delle valutazioni della commissione e attraverso successiva stipula di apposita convenzione.

3. CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO

Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e i soggetti affidatari sarà disciplinato da apposita convenzione, in conformità allo schema approvato.

Il soggetto aggiudicatario con la partecipazione al presente avviso si impegna a sottoscrivere la convenzione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di

comunicazione formale di aggiudicazione definitiva. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

4. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.n. 196/2003, si informa che i dati personali forniti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di affidamento, costituiranno una banca dati in possesso della Amministrazione Comunale, finalizzata esclusivamente all'espletamento delle procedure per l'individuazione dello/degli soggetti Titolare del trattamento è il Comune di San Gregorio di Catania.

In relazione al trattamento dei dati personali i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. n.196/2003.

Il candidato formulando la propria offerta, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

5.CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente il foro di Catania.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO-INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Ezio Daniele Baviera, responsabile dell'area tecnica; per eventuali chiarimenti gli interessati possono richiedere ulteriori informazioni relativamente al presente avviso presso gli uffici dell'area tecnica nei normali orari di ricevimento.

7. SI ALLEGA:

- a) Planimetria con individuazione delle aree
- b) Schema di convenzione
- c) Schema di domanda

(f.to) il Responsabile dell'Area Tecnica
dott. ing. Ezio Daniele Baviera